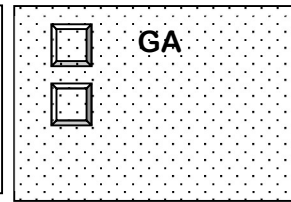




# El Paso County General Assistance Statement from Owner

OFFICE USE  
ONLY



This is to confirm that I, \_\_\_\_\_ rent an  
Owner/Apt. Manager

apartment/house to: \_\_\_\_\_  
Client Name/Tenant

at, \_\_\_\_\_ Apt.# \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, Texas \_\_\_\_\_.  
Street address City Zip Code

Type: Rent (check one)

Past Due Rent

Current Month's Rent

First Month's Rent

Effective/Move in date:

\_\_\_\_\_  
(Tenant needs to already be residing in the unit)

The monthly rent payment is \$ \_\_\_\_\_ which is/was due on \_\_\_\_\_  
Amount Date

## PLEASE MAKE CHECK OUT TO: Print Clearly

Owner (Should match the W-9)

Tax ID/SSN (As per IRS records)

Address

Telephone

City

State

Zip Code

## Owner's Tax ID # or Social Security Number MUST be included

By signing this form I am hereby certifying the following:

1. This amount **does not** include deposits that the tenant or prospective tenant owes;
2. This amount **does not** include any utilities or any other fees that the tenant or prospective tenant owes.
3. This payment guarantees the tenant and/or tenants an **additional 30 days residency**.
4. I am in no way related to the tenant.

Note: Upon qualification of applicant, it will take approximately 20 working days before the payment is mailed. Thank you.

X

\_\_\_\_\_  
Signature

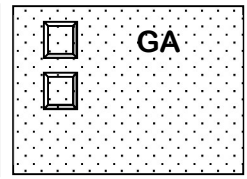
X

\_\_\_\_\_  
Date



# El Paso County General Assistance Declaración Del Dueño

OFFICE  
USE ONLY



Esta carta confirma que Yo, \_\_\_\_\_ rento un  
Dueño/Manejador

Apartamento/Casa al Sr/Sra: \_\_\_\_\_  
Nombre del Inquilino

en \_\_\_\_\_ # de apt. \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_, Texas \_\_\_\_\_  
Domicilio Ciudad Zonal Postal

**Tipo:** Renta (escojer solo uno)

Renta Atrasada

Renta del Mes Actual

Primer Mes de Renta

Fecha que se ocupara el apto.:

\_\_\_\_\_  
(Inquilino ya debe residir en la unidad)

El pago por mes es \$ \_\_\_\_\_ que se vence \_\_\_\_\_  
Cantidad Fecha

## FAVOR DE ENVIAR EL CHEQUE A (LETRA DE MOLDE):

Dueño (Debería coincidir con el W-9)

Tax ID ó Numero de Seguro Social

Domicilio

Teléfono

Ciudad

Estado

Codigo Postal

## TAX ID # O NUMERO DE SEGURO SOCIAL DEBE DE SER INCLUIDO

Al firmar este documento, yo certifico que:

1. Esta cantidad no incluye ningun depósito que el inquilino o futuro inquilino debe ;
2. Esta cantidad no incluye utilidades ni recargos acumulados o administrativos de cualquier tipo
3. Este pago garantiza otros 30 dias de residencia al inquilino o futuro inquilino; y
4. No soy familiar del inquilino.

*Nota: Después de que el Solicitante califica, Se tomara aproximadamente 20 dias de trabajo para recibir el pago.  
Gracias*

X  
Firma del Dueño/Manejador

X  
Fecha

**NOTICE OF NON-PAYMENT/EVICTION**  
**Aviso de NO Pago/Desalojo**

**Owner Information:**  
**(Información del Dueño):**

**Tenant Information:**  
**(Información del Inquilino):**

\_\_\_\_\_  
*Name(Nombre)*

\_\_\_\_\_  
*Name(Nombre)*

\_\_\_\_\_  
*Address (Domicilio)*

\_\_\_\_\_  
*Address (Domicilio)*

\_\_\_\_\_  
*Phone (No. de teléfono)*

---

You owe past due rent of \$ \_\_\_\_\_ for the month of \_\_\_\_\_.

*Ud. debe renta atrasada de \$ \_\_\_\_\_ para el mes de \_\_\_\_\_.*

Non-payment will be considered grounds for eviction, if you fail to make arrangements or if payment is not received.

*La falta de pago se considerará motivo de desalojo, si no hace los arreglos necesarios o si no se recibe el pago.*

\_\_\_\_\_  
**Landlord/Owner Signature**

**Firma del Dueño**

\_\_\_\_\_  
**Date/Fecha**

# Request for Taxpayer Identification Number and Certification

**Give Form to the requester. Do not send to the IRS.**

▶ Go to [www.irs.gov/FormW9](http://www.irs.gov/FormW9) for instructions and the latest information.

Print or type.  
See Specific Instructions on page 3.

1 Name (as shown on your income tax return). Name is required on this line; do not leave this line blank.			
2 Business name/disregarded entity name, if different from above			
3	Check appropriate box for federal tax classification of the person whose name is entered on line 1. Check only <b>one</b> of the following seven boxes.		
	<input type="checkbox"/> Individual/sole proprietor or single-member LLC	<input type="checkbox"/> C Corporation	<input type="checkbox"/> S Corporation
	<input type="checkbox"/> Partnership		
<input type="checkbox"/> Limited liability company. Enter the tax classification (C=C corporation, S=S corporation, P=Partnership) ▶ _____	4 Exemptions (codes apply only to certain entities, not individuals; see instructions on page 3):		
<b>Note:</b> Check the appropriate box in the line above for the tax classification of the single-member owner. Do not check LLC if the LLC is classified as a single-member LLC that is disregarded from the owner unless the owner of the LLC is another LLC that is <b>not</b> disregarded from the owner for U.S. federal tax purposes. Otherwise, a single-member LLC that is disregarded from the owner should check the appropriate box for the tax classification of its owner.			Exempt payee code (if any) _____
<input type="checkbox"/> Other (see instructions) ▶ _____			Exemption from FATCA reporting code (if any) _____
5 Address (number, street, and apt. or suite no.) See instructions.			Requester's name and address (optional)
6 City, state, and ZIP code			(Applies to accounts maintained outside the U.S.)
7 List account number(s) here (optional)			

## Part I Taxpayer Identification Number (TIN)

Enter your TIN in the appropriate box. The TIN provided must match the name given on line 1 to avoid backup withholding. For individuals, this is generally your social security number (SSN). However, for a resident alien, sole proprietor, or disregarded entity, see the instructions for Part I, later. For other entities, it is your employer identification number (EIN). If you do not have a number, see *How to get a TIN*, later.

**Note:** If the account is in more than one name, see the instructions for line 1. Also see *What Name and Number To Give the Requester* for guidelines on whose number to enter.

Social security number									
-		-							
or									
Employer identification number									
-									

## Part II Certification

Under penalties of perjury, I certify that:

1. The number shown on this form is my correct taxpayer identification number (or I am waiting for a number to be issued to me); and
2. I am not subject to backup withholding because: (a) I am exempt from backup withholding, or (b) I have not been notified by the Internal Revenue Service (IRS) that I am subject to backup withholding as a result of a failure to report all interest or dividends, or (c) the IRS has notified me that I am no longer subject to backup withholding; and
3. I am a U.S. citizen or other U.S. person (defined below); and
4. The FATCA code(s) entered on this form (if any) indicating that I am exempt from FATCA reporting is correct.

**Certification instructions.** You must cross out item 2 above if you have been notified by the IRS that you are currently subject to backup withholding because you have failed to report all interest and dividends on your tax return. For real estate transactions, item 2 does not apply. For mortgage interest paid, acquisition or abandonment of secured property, cancellation of debt, contributions to an individual retirement arrangement (IRA), and generally, payments other than interest and dividends, you are not required to sign the certification, but you must provide your correct TIN. See the instructions for Part II, later.

<b>Sign Here</b>	Signature of U.S. person ▶	Date ▶
------------------	----------------------------	--------

## General Instructions

Section references are to the Internal Revenue Code unless otherwise noted.

**Future developments.** For the latest information about developments related to Form W-9 and its instructions, such as legislation enacted after they were published, go to [www.irs.gov/FormW9](http://www.irs.gov/FormW9).

### Purpose of Form

An individual or entity (Form W-9 requester) who is required to file an information return with the IRS must obtain your correct taxpayer identification number (TIN) which may be your social security number (SSN), individual taxpayer identification number (ITIN), adoption taxpayer identification number (ATIN), or employer identification number (EIN), to report on an information return the amount paid to you, or other amount reportable on an information return. Examples of information returns include, but are not limited to, the following.

- Form 1099-INT (interest earned or paid)

- Form 1099-DIV (dividends, including those from stocks or mutual funds)
- Form 1099-MISC (various types of income, prizes, awards, or gross proceeds)
- Form 1099-B (stock or mutual fund sales and certain other transactions by brokers)
- Form 1099-S (proceeds from real estate transactions)
- Form 1099-K (merchant card and third party network transactions)
- Form 1098 (home mortgage interest), 1098-E (student loan interest), 1098-T (tuition)
- Form 1099-C (canceled debt)
- Form 1099-A (acquisition or abandonment of secured property)

Use Form W-9 only if you are a U.S. person (including a resident alien), to provide your correct TIN.

*If you do not return Form W-9 to the requester with a TIN, you might be subject to backup withholding. See What is backup withholding, later.*

# Solicitud y Certificación del Número de Identificación del Contribuyente

► Visite [www.irs.gov/FormW9SP](http://www.irs.gov/FormW9SP) para obtener las instrucciones y la información más reciente.

Entregue el formulario al solicitante. No lo envíe al IRS.

Escriba en letra de molde o a máquina. Vea Instrucciones Específicas en la página 3.

1 Nombre (tal como aparece en su declaración de impuestos sobre el ingreso). Se le requiere anotar un nombre en esta línea; no deje esta línea en blanco.	
2 Nombre del negocio/Nombre de la entidad no considerada como separada de su dueño, si es diferente al de arriba.	
3 Marque el encasillado correspondiente para la clasificación tributaria federal de la persona cuyo nombre se indica en la línea 1. Marque solo <b>uno</b> de los siguientes 7 encasillados:  <input type="checkbox"/> Individuo/empresario por cuenta propia o LLC de un solo miembro <input type="checkbox"/> Sociedad anónima tipo C <input type="checkbox"/> Sociedad anónima tipo S <input type="checkbox"/> Sociedad colectiva <input type="checkbox"/> Fideicomiso/caudal hereditario <input type="checkbox"/> Cía. de responsabilidad limitada (LLC). Anote la clasificación tributaria (C=Soc. anónima tipo C, S=Soc. anónima tipo S, P=Soc. colectiva) ► _____  <b>Nota:</b> Marque el encasillado correspondiente en la línea anterior de la clasificación tributaria de la LLC de un solo miembro. No marque LLC si la LLC está clasificada como una de un solo miembro que no es considerada separada de su dueño, a menos que el dueño sea otra LLC que <b>no</b> es considerada separada de su dueño para propósitos tributarios federales estadounidenses. De lo contrario, vea las instrucciones en la página 3.  <input type="checkbox"/> Otro (vea las instrucciones) ► _____	4 Exenciones (los códigos aplican solo a ciertas entidades, no a individuos; vea las instrucciones en la página 4):  Código de beneficiario exento (si alguno) _____  Código para la exención de la declaración conforme a FATCA (si alguno) _____ <i>(aplica a las cuentas mantenidas fuera de los EE.UU.)</i>
5 Dirección (número, calle y número de apartamento o de suite). Vea las instrucciones.	Nombre y dirección del solicitante (opcional)
6 Ciudad, estado y código postal (ZIP)	
7 Anote el (los) número(s) de cuenta(s) aquí (opcional)	

## Parte I Número de identificación del contribuyente (TIN)

Anote su número de identificación del contribuyente (TIN, por sus siglas en inglés) en el encasillado correspondiente. El TIN tiene que concordar con el nombre provisto en la línea 1 para evitar la retención adicional del impuesto. Para los individuos, este es, por lo general, su número de Seguro Social (SSN, por sus siglas en inglés). Sin embargo, para un extranjero residente, empresario por cuenta propia o entidad no considerada como separada de su dueño, vea las instrucciones para la Parte I, más adelante. Para otras entidades, es su número de identificación del empleador (EIN, por sus siglas en inglés). Si no tiene un número, vea **Cómo obtener un TIN**, más adelante.  
**Nota:** Si la cuenta está a nombre de más de una persona, vea las instrucciones para la línea 1. Vea también **Nombre y número que se le debe dar al solicitante** para recibir asesoramiento sobre cuál número debe anotar.

<b>Número de Seguro Social</b>									
<b>Número de identificación del empleador</b>									

## Parte II Certificación

Bajo pena de perjurio, yo declaro que:

1. El número que aparece en este formulario es mi número de identificación de contribuyente correcto (o estoy esperando que me asignen un número) y
2. No estoy sujeto a la retención adicional de impuestos porque: (a) estoy exento de la retención adicional o (b) no he sido notificado por el Servicio de Impuestos Internos (IRS, por sus siglas en inglés) de que estoy sujeto a la retención adicional de impuestos como resultado de no declarar todos los intereses o dividendos o (c) el IRS me ha notificado que ya no estoy sujeto a la retención adicional y
3. Soy ciudadano de los EE.UU. u otra persona de los EE.UU. (definido después) y
4. El (Los) código(s) de la *Foreign Account Tax Compliance Act* (Ley de Cumplimiento Tributario para Cuentas Extranjeras o FATCA, por sus siglas en inglés) anotado(s) en este formulario (si alguno) indicando que estoy exento de declarar conforme a FATCA es el (son los) correcto(s).

**Instrucciones para la certificación.** Tiene que tachar la partida 2 anterior si el IRS le ha notificado que usted en estos momentos está sujeto a la retención adicional de impuestos porque no declaró todos los intereses y dividendos en su declaración de impuestos. Para las transacciones de bienes inmuebles, la partida 2 no corresponde. Para los intereses hipotecarios pagados, la adquisición o abandono de bienes asegurados, la cancelación de deudas, las contribuciones a un arreglo de jubilación individual (IRA, por sus siglas en inglés) y, por lo general, los pagos que no sean intereses y dividendos, no se le requiere firmar la certificación pero tiene que proveer su TIN correcto. Vea las instrucciones para la Parte II, más adelante.

**Firme Aquí**

Firma de la persona de los EE.UU. ►

Fecha ►

## Instrucciones Generales

Las secciones a las cuales se hace referencia son del Código Federal de Impuestos Internos, a menos que se indique de otra manera.

**Acontecimientos futuros.** Si desea obtener información sobre los más recientes acontecimientos que afectan al Formulario W-9(SP) y sus instrucciones, tales como legislación promulgada después de que estos se han publicado, visite [www.irs.gov/FormW9SP](http://www.irs.gov/FormW9SP).

## Propósito del formulario

Una persona o entidad (nombrada en el Formulario W-9(SP)) a quien se le requiera presentar una declaración informativa ante el IRS tiene que obtener su TIN correcto, el cual puede ser su SSN, número de identificación del contribuyente (ITIN, por sus siglas en inglés), número de identificación del contribuyente para adopción (ATIN, por sus siglas en inglés) o EIN, para declarar en una declaración informativa la cantidad pagada a usted u otra cantidad declarada en una declaración informativa. Ejemplos de declaraciones informativas incluyen, pero no se limitan a, los siguientes: